

Consulte en esta guía el significado de los elementos que comprenden su cuenta de acueducto y alcantarillado.

A. Frente de la hoja

1 Encabezado

En la parte superior de la factura aparecen datos generales como la dirección de envío de la factura, el mes al que corresponde y el cuadro que le indica las fechas de pago sin y con recargo.

Referente de pago: es el número que usted debe escribir cuando paga la factura a través de consignación o por medios electrónicos (internet, datafonos, entre otros).

Dirección: es el lugar donde se le entrega la factura. Generalmente es la misma en la que se presta el servicio.

Suscripción: número con el que usted se identifica como cliente de Aguas de Urabá.

Ciclo: es un término que utiliza Aguas de Urabá para programar las fechas de lectura de medidores y entrega de las facturas.

Vencimiento: fechas sin y con recargo dentro de las cuales usted puede pagar la cuenta.

2 Resumen del estado de cuenta

Cuadro comparativo de los consumos y valores parciales y totales del mes que se está facturando con respecto al mes anterior. En este cuadro la información se agrupa por empresa para que usted diferencie lo que cada una de ellas le cobra, así:

Aguas de Urabá: comparativo de consumos y valores facturados de un mes a otro por los servicios de acueducto y saneamiento.

Total Aguas de Urabá: sumatoria de los valores facturados por los servicios de acueducto y saneamiento.

Total cobro para otras entidades: cobros de tasa de aseo (aplica para los usuarios de energía prepago), financiaciones, entre otros. Estos servicios los prestan entidades diferentes a Aguas de Urabá y al final de la factura se le detallan en el bloque "Detalles otras entidades diferentes de Aguas de Urabá".

Total a pagar: es el costo total de la cuenta que resulta de sumar los totales a pagar Aguas de Urabá y otras entidades.

B. Páginas interiores

Detalle por servicio

Discriminación de la información que de acuerdo con la Ley 142 de 1994 (Ley de Servicios Públicos Domiciliarios) se les debe detallar a los usuarios en la factura. Por cada servicio prestado, esta información se presenta en bloques, así:

3 Información Básica

Categoría: se refiere a la utilización que usted le está dando a los servicios públicos. Puede ser residencial, comercial o industrial. El cobro es diferente en cada caso.

Subcategoría: hace referencia al estrato socioeconómico, únicamente aplicado al sector residencial.

Dirección: corresponde a la vivienda o local donde se está instalando el servicio.

Plan: es la clasificación en la que se encuentra el servicio dentro de las opciones comerciales que ofrece Aguas de Urabá.

Consumo: le muestra las fechas dentro de las cuales se utilizaron los servicios. Recuerde que los servicios públicos se le cobran mes vencido.

Días de consumo: total de días que se le están facturando

Promedio últimos seis meses: es el consumo promedio registrado por el contador. Con base en él se pueden comparar los consumos registrados en cada servicio, para determinar si aumentaron o disminuyeron de un mes a otro.

Consumo criticado: aparece cuando en la vivienda aumenta o disminuye considerablemente el consumo en uno o varios servicios o cuando por alguna razón no se puede determinar el consumo.

4 Cálculo de Consumo

Medidor: número con el cual se identifica el contador de cada servicio.

Lectura actual: registro que marcó el medidor en la última lectura.

Lectura anterior: registro que marcó el medidor en la penúltima lectura.

Consumo: es el resultado de restarle a la lectura actual, la lectura anterior.

5 Componentes del costo

Muestran los elementos que intervienen en la definición de la tarifa de cobro para el acueducto y saneamiento. No son valores adicionales al consumo, son los conceptos que componen el precio. Esta información se publica por exigencia legal.

6 Liquidación de consumos

Es la multiplicación del consumo por la tarifa del mes correspondiente. Tenga en cuenta que los consumos inferiores a 20 m³ de acueducto y saneamiento son más baratos para los estratos 1, 2 y 3 porque están subsidiados.

Cargo fijo: Es un cobro que se hace por la disponibilidad permanente del servicio, sin importar si se utiliza o no.